

PROGRAMAÇÃO DE TRANSBORDO - CONTÊINER CHEIO E VAZIO – REV.04

Deverá ser encaminhada a programação de embarque e/ou alteração para os seguintes e-mails embarque-vazios@portonave.com.br (para vazios); prontidao@portonave.com.br; importacao@portonave.com.br; planners@portonave.com.br (para cheios).

Contendo o assunto padrão: TRANSBORDO + NAVIO DE DESCARGA/VIAGEM + NAVIO DE EMBARQUE/VIAGEM.

O prazo limite será de 24 (vinte e quatro) horas antes da chegada do navio. Caso contrário, as informações permanecerão com o destino final BRNVT, gerando automaticamente a presença de carga quando se tratar de contêiner cheio.

Além de o sistema do terminal presenciar automaticamente o contêiner decorrente do não recebimento das informações no prazo estipulado, há custo de alteração em sistema de descarga para transbordo. Os custos serão cobrados do armador.

A programação de transbordo deve conter as seguintes informações:

Nº do contêiner a ser programado, armador, porto de origem (POL), porto de descarga (POD), ISO, tipo, peso bruto, se o contêiner é cheio ou vazio, temperatura, IMDG, UNNO, OOG, navio de descarga e navio de conexão.

Caso haja alteração das informações acima, as programações serão realizadas mediante o recebimento de uma lista revisada na mensagem original de transbordo.

Além da cobrança para unidades já descarregadas (alteração de navio e/ou POD), serão cobradas também as programações recebidas fora do prazo informado neste procedimento. Os custos serão cobrados conforme contrato vigente.

Nas programações de transbordo, o *deadline* do navio de embarque deve ser respeitado. Após o encerramento do *deadline* do navio de embarque, o terminal aceitará o recebimento da programação mediante aprovação do *Central Planner* do navio e *Planner* do terminal.

Cargas não manifestadas, terão o embarque cancelado e o terminal não arcará com eventuais custos decorrentes do não embarque.

Em caso de dúvidas entrar em contato pelos telefones (47) 2104-3460 / 2104-3821 / 2104-3408 / 2104-3429 / 2104-3459 ou pelo e-mail prontidao@portonave.com.br.

Horário de Atendimento – Documentação Exportação (Prontidão):

Segunda a sexta-feira: 8:30h às 12:00h e das 13:00h às 18:30h.

Sábado: 9h às 13h.